



# RACCOLTA FIRME E DONAZIONI



**Raccolta Offerte 2022**

2022: RECLUTAMENTO DI 5.000 PARROCCHIE  
PARI A CIRCA 25 PER DIOCESI

- Raccolta **Firme CU** da Maggio al 31 Luglio
- Raccolta **Donazioni** da Novembre al 15 Dicembre



## SPSE e la Rete nel Territorio

### QUESTO È IL NOSTRO PROGETTO!

Rimettiamo al centro la rete e il suo ruolo - una missione comune in comunione

La forza del Progetto **5.000 Parrocchie** è la partecipazione dell'intera comunità cristiana che, anche attraverso la firma dell'8xmille, mette in comune le risorse per il bene di tutti i fratelli. Come nelle prime comunità cristiane: **UNITI**.

La comunità locale è cellula viva della Chiesa universale.

Le regioni, le diocesi e le parrocchie **INSIEME** sono chiamate a coinvolgere tutti i loro membri nell'attività di promozione **attraverso la riscoperta del contatto personale con i fedeli**, specialmente con i più fragili come i pensionati.



# UNA FIRMA X UNIRE

Edizione 2022

2 Maggio – 31 Luglio prima raccolta:

**LE FIRME 8xMille**





**2 maggio 2022** - In PARROCCHIA il Progetto

**UNA FIRMA X UNIRE**

## 5.000 Parrocchie dal 2 maggio al 31 luglio 2022

Il progetto è rivolto **AI FEDELI CHE HANNO IL MODELLO CU** (Certificazione unica) in formato:  
**cartaceo:** sono lavoratori saltuari e dipendenti che ricevono il Modello CU dal datore di lavoro ma che spesso, non essendo tenuti alla presentazione della dichiarazione dei redditi, lo archiviano in un cassetto

**digitale:** sono tanti pensionati che, da diversi anni, non ricevono più a casa il Modello CU dall'INPS e, in quanto non obbligati alla presentazione della Dichiarazione dei Redditi, non esprimono una propria preferenza alla destinazione dell'8xmille

La Parrocchia offre un servizio, facile e gratuito, rivolto ai pensionati per **l'assistenza, il ritiro e la consegna delle Buste** con la "Scheda per la scelta della destinazione dell'8xmille, del 5xmille dell'IRPEF"

**QUESTO PROGETTO VUOLE RAPPRESENTARE PER I PENSIONATI LA POSSIBILITÀ DI ESERCITARE IL PROPRIO DIRITTO DI SCELTA, RENDENDO COSÌ LA RACCOLTA UN'OPERA DI AIUTO PER LE FASCE PIÙ DEBOLI DELLE NOSTRE COMUNITÀ**



## Gli Attori

Gli **ATTORI** coinvolti per la raccolta e la promozione della firma sui Modelli CU, sono:

1. Il Servizio Promozione Sostegno Economico
2. il Referente Regionale
3. l'Incaricato Diocesano e il suo Gruppo di Lavoro
4. il Parroco e il Gruppo di Lavoro composto da:
  - ✓ il Referente Parrocchiale del Sovvenire (o un referente locale)
  - ✓ i Responsabili dei vari gruppi/movimenti/associazioni
5. Intermediari Fiscali, Uffici Postali



# I 16 Referenti Regionali del Sovvenire

**AVRANNO UNA FUNZIONE DI CONTROLLO SULLO SVOLGIMENTO DEL PROGETTO MONITORANDO LE ATTIVITÀ DEGLI Incaricati Diocesani:**

**Fornire Assistenza Continuativa alle Diocesi e agli ID**

- nelle varie fasi del progetto
- nel coordinare le attività di COMUNICAZIONE informativa e promozionale.

**Monitorare e Rendicontare al Servizio Promozione CEI**

fino a META' MARZO: Verificare l'avvenuta selezione delle parrocchie

daL 15 marzo Al 31 MARZO: verificare l'iscrizione delle parrocchie con SPSE

da maggio a FINE LUGLIO: monitorare lo svolgimento del progetto

da AGOSTO al 15 SETTEMBRE: assistere gli ID/GdL nella compilazione online del questionario finale





# I 224 Incaricati Diocesani del Sovvenire

**prima fase**

Vi occuperete di **COSTRUIRE LA RETE DELLE PROPRIE PARROCCHIE**

dopo l'incontro di oggi: il Servizio Promozione CEI invia una e-mail con le indicazioni del NUMERO di PARROCCHIE da coinvolgere nel Progetto.

Per agevolare questa prima fase operativa di scelta e successiva adesione da parte delle Parrocchie, alleghiamo la **lettera della Segreteria Generale CEI inviata a tutti i Vescovi** e un file excel con l'elenco delle Parrocchie della propria diocesi

**entro 20 FEBBRAIO:**

- **DOVRETE INCONTRARE IL VESCOVO PER SELEZIONARE LE PARROCCHIE DA COINVOLGERE**
- spedire una lettera indirizzata al Parroco firmata dal Vescovo, per invitarlo ad aderire al Progetto;

**dal 20 febbraio A META' MARZO:**

dovrete contattare i parroci delle singole parrocchie per esporre il progetto "unafirmaXunire" e formalizzare la loro partecipazione



# Gli Incaricati Diocesani del Sovvenire

## seconda fase

da metà marzo a FINE MARZO vi occuperete di:

- **VERIFICARE L'ISCRIZIONE DELLE PARROCCHIE** che hanno aderito
- **FORNIRE ASSISTENZA CONTINUATIVA ALLE PARROCCHIE**
  - nelle varie fasi del progetto
  - nel coordinare le attività di COMUNICAZIONE informativa e promozionale.
- **MONITORARE E RENDICONTARE AL REFERENTE REGIONALE**

da maggio a FINE LUGLIO: lo svolgimento del progetto

a da AGOSTO al 15 SETT : la compilazione del questionario finale da parte di tutte le diocesi.





## Il Parroco

**IL PARROCO, IN QUANTO RESPONSABILE E LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'ENTE PARROCCHIA, È L'ORGANIZZATORE E IL RESPONSABILE DELLA RACCOLTA.**

In questa fase del progetto il Parroco si occupa di

### **ISCRIVERE LA PARROCCHIA AL PROGETTO**

1. entro 15 MARZO - accetta di partecipare al Progetto "unafirmaXunire"
2. entro FINE MARZO - iscrive la parrocchia, attraverso la Pagina WEB.

### **COSTRUIRE LA SUA RETE PARROCCHIALE**

1. nomina il Referente Parrocchiale del Sovvenire e il Gruppo di Lavoro
2. coinvolge i vari Responsabili di Gruppi, Movimenti, Associazioni, etc.
3. instaura una collaborazione con l'Intermediario Fiscale e/o Ufficio Postale



## Formare il Territorio ... *il Passaparola funziona SEMPRE*

Lo strumento fondamentale per il successo del progetto è la FORMAZIONE

È l'occasione per spiegare alla popolazione parrocchiale i valori e gli strumenti del sostegno economico alla Chiesa (Sovvenire).

Suggeriamo di organizzare un primo incontro di formazione dove coinvolgere il Parroco, l'Incaricato Diocesano, il Referente Parrocchiale, il Gruppo di Lavoro e tutti i Responsabili dei diversi Gruppi, Movimenti, Associazioni, Congregazioni, etc. presenti in parrocchia.

Sarà cura di ogni partecipante attivare, nei propri gruppi di appartenenza, *i successivi incontri di formazione*

INCONTRARE LE PERSONE e coltivare le relazioni con loro è un metodo molto efficace





## Il «Centro di Informazione e Raccolta» in Parrocchia

**IN OGNI INCONTRO FORMATIVO SARÀ FONDAMENTALE SPIEGARE AI GRUPPI DI LAVORO CHE LA RACCOLTA DELLE FIRME DEVE ESSERE EFFETTUATA GARANTENDO LA MASSIMA LIBERTÀ DI SCELTA DEI POTENZIALI FIRMATARI**

Il "Gruppo di Lavoro" si occupa di aprire il "Centro di Informazione e Raccolta" dove, direttamente in Parrocchia, sarà possibile avere *informazioni, ritirare, compilare e riconsegnare* la "Busta con la Scheda".

La documentazione raccolta viene custodita dal Referente Parrocchiale del Sovvenire sino all'atto del deposito agli organi fiscali preposti.  
Si occupa inoltre di conservare le RICEVUTE dell'avvenuta consegna.

il periodo della RACCOLTA e CONSEGNA: *dal 2 maggio al 31 luglio.*

Ogni Parrocchia *rendiconta il Progetto "unafirmaXunire"* entrando nella "Pagina Web" e compilando il questionario finale e la relazione delle attività svolte *entro il 15 Settembre.*





## Contatti e Assistenza

Per tutta la Rete nel Territorio  
(RR – ID – Parroci – RP – Fedeli)  
è attivo un **“Help Desk”**  
per fornire un supporto adeguato  
a tutte le vostre richieste di assistenza.

Tel. **06/97 85 84 14**

e-mail: [assistenza@sovvenire.it](mailto:assistenza@sovvenire.it)

dal lunedì al venerdì dalle 9:00/13:00 e dalle 15:00/19:00



## Prossimi Passi

1. **CONTATTARE I VESCOVI DIOCESANI E SELEZIONARE LE PARROCCHIE**
2. **ATTIVARE I PARROCI E I GDL LOCALI**
3. **FORMARE I GDL SUI VALORI, LE MOTIVAZIONI E LA MECCANICA DEL PROGETTO**